

Работодатель освободит от работы (не допускает к работе) педагогического работника на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

4.11. Для работников Образовательного учреждения работодателем является данное учреждение. Трудовые отношения между Образовательным учреждением и ее работниками возникают на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.12. Педагогические работники Образовательного учреждения имеют право:

-на участие в управлении Образовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом;

-на защиту профессиональной чести и достоинства;

-на нормальные и безопасные условия труда, защиту в случаях чрезвычайных ситуаций;

-на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;

-на повышение своей квалификации;

-на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;

-на сокращенную рабочую неделю, на удлиненный оплачиваемый отпуск, на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-на включение в педагогический стаж стажа работы в данном Образовательном учреждении;

-на длительный, сроком до 1 года отпуск, не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления длительного отпуска определяются соответствующим положением;

-на меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Михайловка;

-иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.13. Педагогические работники Образовательного учреждения обязаны:

-иметь необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании;

-проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

-выполнять Устав Образовательного учреждения и соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;

-выполнять условия трудового договора;

-выполнять должностные инструкции;

-соблюдать должностные обязанности по охране труда;

-проходить в соответствии с трудовым законодательством при поступлении на работу и периодически медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

-охранять жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;

-защищать детей от всех форм физического и психического насилия;

-сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения детей;

-осваивать дополнительные профессиональные образовательные программы не реже чем каждые 3 года в Образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности;