

6.13.5. Директор Образовательного учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и (или) штатное расписание Образовательного учреждения.

6.13.6. Директор Образовательного учреждения утверждает годовую бюджетную отчетность Образовательного учреждения и регламентирующие деятельность Образовательного учреждения внутренние документы, приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательного учреждения.

6.14. Директор Образовательного учреждения обязан:

а) в случае установления Образовательному учреждению муниципального задания обеспечивать его выполнение в полном объеме;

б) обеспечивать исполнение муниципальных контрактов и иных договорных обязательств;

в) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Образовательным учреждением;

г) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и соблюдение Образовательным учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

д) обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Образовательного учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

е) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Образовательного учреждения, принимать меры по повышению размера заработной платы, а также обеспечивать безопасные условия труда работникам и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

ж) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем распоряжения недвижимым имуществом Образовательного учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду и списание;

з) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем создания и ликвидации филиалов, открытие и закрытие представительств Образовательного учреждения;

и) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

к) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством и Уставом Образовательного учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

6.15. Совет школы Образовательного учреждения действует на основе Положения о Совете школы Образовательного учреждения, а все его решения протоколируются секретарем Совета школы.

6.15.1. Совет школы Образовательного учреждения решает следующие задачи:

-определяет основные направления образовательной программы и программы развития Образовательного учреждения;

-защищает права и законные интересы участников образовательного процесса;

-участвует в определении компонента Образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, систем оценивания знаний обучающихся или промежуточной аттестации;

-содействует в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Образовательном учреждении;

-осуществляет общественный контроль рационального использования выделяемых Образовательному учреждению бюджетных средств, обеспечивает прозрачность финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения;